



Перечень документов для присвоения LEI кода (резидент РФ- новый клиент)

№	Наименование документа	Возможные формы предоставления	Возможные способы предоставления	Примечание
1.	Договор: Заявление о присвоении кода LEI	Оригинал	На бумажном носителе*	<p>Предоставляется документ, подписанные должностным лицом Клиента (имеющим соответствующие полномочия) и заверенные оттиском печати (при наличии).</p>  <p>Ссылка на документ https://www.lei-code.ru/ru/documents/</p> <p>Для подачи документа в электронном виде через ЛКУ (личный кабинет участника) https://cabinet.moex.com/main зайти вкладку «Отправка сообщений/документов», выбрать из выпадающих списков «Тему обращения» - «Иное»; «Тип документа»- «Иной документ», указать депозитарный код и прикрепить заполненный pdf файл заявления с сайта, отправить и подписать электронным ключом (УЭП уполномоченного лица).</p>
2	Информация о материнских компаниях	Оригинал	На бумажном носителе*	<p>Ссылка на документ https://www.lei-code.ru/ru/documents/</p> <p>Инструкция по заполнению формы также представлена на сайте файл « Инструкция по заполнению»</p>
3.	Анкета АА001	Оригинал	На бумажном носителе	<p>Ссылка на документ https://www.nsd.ru/documents/docs_in/.</p>  <p>Порядок заполнения https://www.nsd.ru/upload/docs/client/Instrukciya_po_zapolneniyu_Ankety_yuridicheskogo_lica.pdf</p>
4.	Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от	Оригинал Нотариальная копия	На бумажном носителе	<p>Например, протоколы/решения/ распоряжения об избрании (назначении) на должность.</p> <p>Устав –копия заверенная ЕИО.</p>

	имени Клиента без доверенности	Нотариальная выписка Выписка из документа		Выписка из документа - часть документа, заверенная на бумажном носителе уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии). Копия - документ, полностью воспроизводящий Оригинал/Нотариальную копию и его внешние признаки, на бумажном носителе, заверенный уполномоченным лицом Клиента и оттиском печати (при наличии)
		Копия		
5.	Доверенность на лиц, имеющих право подписывать документы от имени Клиента	Оригинал Нотариальная копия	На бумажном носителе	Доверенность предоставляется, если документы подписывает представитель по доверенности. Доверенность может быть оформлена по форме клиента или по форме НРД. Доверенность (рекомендованная форма при подписании документов на бумажном носителе) https://www.lei-code.ru/ru/documents/
6.	Доверенность на лиц, имеющих право предоставлять и получать документы в НРД	Оригинал Нотариальная копия	На бумажном носителе	Документ может быть оформлен по форме клиента или по форме НРД. Доверенность на прием/передачу документов (форма D02) https://www.nsd.ru/documents/docs_in/ .

Особенности предоставления документов:

- *Документы могут быть поданы в электронном виде через ЛКУ (личный кабинет участника) <https://cabinet.moex.com/main> при заключении НРД Договора ЭДО (заявление о присоединении к договору ЭДО) <https://www.nsd.ru/documents/workflow/>, получении УЭП (усиленной электронной подписи), и предоставлении форм ЭДО (доверенность ЭДО с полномочиями: заключать с НРД договоры; подписывать и подавать в НРД любые документы при заключении и исполнении заключенных между НРД и Участником договоров по всем иным видам оказываемых НРД услуг; или уведомление о сертификате на 1ое лицо) для технического подключения уполномоченных представителей. Выдачу УЭП осуществляет Организатор СЭД (ПАО Московская Биржа) <https://www.moex.com/s1289> и альтернативный удостоверяющий центр, с которым НРД заключил соглашение о выполнении функций удостоверяющего центра СЭД НРД.
- Оттиск печати на документах проставляется при ее наличии.
- НРД вправе потребовать иные сведения и документы, не указанные в данном Перечне.